

Na podlagi sedmega odstavka 57. člena in 58. člena ter skladno z 59. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOP DVE) **OBČINA ŠALOVCI, Šalovci 162, objavlja**

JAVNI NATEČAJ ZA ZASEDBO URADNIŠKEGA DELOVNEGA MESTA »VIŠJI SVETOVALEC« (M/Ž)

VIŠJI SVETOVALEC za področje računovodstva in financ (šifra DM C027010) v Občinski upravi Občine Šalovci (izvaja se v nazivih višji svetovalec II in višji svetovalec I)

Poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, morajo kandidati, ki se bodo prijavili, izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. izobrazba ekonomske ali podobne smeri:
 - najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/ visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali
 - najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/ visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
 - najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/ visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
2. najmanj 5 let delovnih izkušenj s področja financ in računovodstva
3. opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (če izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja)
4. opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (če izbrani kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja)
5. državljanstvo Republike Slovenije
6. znanje uradnega (slovenskega) jezika.

Poleg navedenih pogojev mora kandidat za razpisano delovno mesto v skladu z drugim odstavkom 88. člena Zakona o javnih uslužbencih izpolnjevati še naslednje pogoje:

- državljanstvo Republike Slovenije,
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se, skladno s 13. točko 6. člena ZJU šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanje dela in stopnja izobrazbe.

Na podlagi četrtega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih se za delovna mesta oziroma nazive, za katere se zahteva univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti.

Šteje se, da kandidat izpolnjuje pogoj obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv po 89. členu ZJU, če je opravil strokovni izpit za imenovanje v naziv skladno z določbami ZJU in /ali se je udeležil priprav za strokovni izpit oziroma usposabljanja za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

V primeru, da izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora skladno s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 IN 82/13) opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati:

- s strokovnim znanjem in izkušnjami s finančno – računovodskega področja in celovite priprave proračuna, nadziranja porabe proračunskih sredstev in izdelave zaključnega računa v javnem sektorju
- s poznavanjem področne zakonodaje
- z relevantnimi izkušnjami oziroma poznavanjem vsebine in delovanja lokalne samouprave.

Naloge na delovnem mestu so:

- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- samostojna priprava zahtevanih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv, samostojno opravljanje drugih najzahtevnejših nalog,
- priprava in sodelovanje pri sprejemanju predpisov občine s finančnega področja
- priprava proračuna občine
- izdelava računovodskih izkazov in zaključnega računa proračuna občine
- izdelava premoženjske bilance občine
- vodenje glavne knjige in analitičnih evidenc
- druge naloge s področja financ, računovodstva in davkov
- priprava poročil za notranje in zunanje uporabnike
- druge naloge po navodilu župana in direktorja občinske uprave.

Prijava kandidata na razpisano prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena, ali fotokopija diplome,
2. pisno izjavo in opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. Iz opisa mora nedvoumno izhajati, da delovne izkušnje izhajajo iz opravljanja dela na delovnih mestih, za katere se zahteva izobrazba kot je določena v tem javnem natečaju,
3. pisno izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv ali fotokopijo potrdila o opravljenem izpitu oz. usposabljanju (če ga je kandidat že opravil),
4. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka ali fotokopijo potrdila o opravljenem izpitu (če ga je kandidat že opravil),
5. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

6. pisno izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Šalovci pridobitev podatkov iz uradne evidence. V primeru, da kandidat s tem ne bo soglašal, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

7. Življenjepis, kjer kandidat navede tudi druga znanja, delovne izkušnje, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil

V izbirnem postopku se bo presojala strokovna usposobljenost kandidatov na podlagi predstavitve v vlogi, dokazilih, glede na reference in po potrebi na osnovi osebnih razgovorov oziroma drugih načinov končne izbire.

Od kandidatov se pričakuje, da imajo relevantne izkušnje na področju lokalne samouprave.

V izbirni postopek se bodo v skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) uvrstile samo popolne in pravočasno prispеле prijave in samo kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu »višji svetovalec« Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in 3-mesečnim poskusnim delom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Šalovci, Šalovci 162.

Če se v natečajnem postopku ali v času že sklenjenega delovnega razmerja ugotovi, da podatki v prijavi na predmetni javni natečaj niso verodostojni, je to razlog za izločitev iz javnega natečaja oziroma za prenehanje delovnega razmerja.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu **Vloga za zaposlitev**, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z **označbo: »za javni natečaj – višji svetovalec, na naslov: Občina Šalovci, Šalovci 162, 9204 Šalovci in sicer v roku 8 dni po objavi na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (ZRSZ) in spletni strani Občine Šalovci, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: info@salovci.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na spletni strani Občine Šalovci.

Dodatne informacije o javnem natečaju in delovnem področju je mogoče dobiti na telefonski številki 02 55 98 056 ali po elektronski pošti info@salovci.si.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 100-5/2022-1

Datum: 27.01.2022



Iztok FARTEK
Župan Občine Šalovci