



Šalovci, 30. 05. 2019

Zapisnik 1. konstitutivne seje sveta Zavoda za turizem, šport in kulturo Šalovci

V četrtek, 23. 05. 2019 ob 17,00 uri, je bila v sejni sobi Občine Šalovci, Šalovci 162, 1. seja (konstitutivna) sveta Zavoda za turizem šport in kulturo Šalovci.

Prisotni: ga. Mihaela Kalamar (predstavnica zainteresirane skupnosti), g. Albin Gubič (predstavnik ustanovitelja), g. Bojan Kučan (predstavnik ustanovitelja), g. Drago Lainščak (predstavnik ustanovitelja), g. Bernard Goršak (v. d. direktorja).

Odsotni: g. Iztok Fartek (župan).

Zbrane je pozdravil sklicatelj seje, g. Goršak, ter najprej opravičil odsotnost župana. V nadaljevanju je ponovil dejstvo, da so bili svetniki veljavno izvoljeni s sklepom občinskega sveta. Nato je izpostavil poglobitveni namen seje, ki je v imenovanju predsednika ter namestnika predsednika ter s tem tudi formalnega konstituiranja sveta zavoda. Dodal je, da je svet zavoda sicer po odloku 5 članski, a ker predstavnika zaposlenih v zavodu ne more biti, ker zaposlenih v zavodu še ni – direktor pa je poslovodni organ in zato ne more biti predstavnik zaposlenih – je opomnil, da je dejansko štiri tisto število vseh članov sveta, ki imajo glasovalno pravico. Izpostavil je, da po izvolitvi predsednika vodenje seje prevzame predsednik. Dodal je še, da bo sam pripravil zapisnik seje, nakar je prebral dnevni red in vprašal, ali so kakšne pripombe na dnevni red:

1. ugotovitev sklepčnosti;
2. izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta ZTŠK Šalovci;
3. poročilo v. d. direktorja o tekočih zadevah na področju delovanja ZTŠK Šalovci (postopek registracije, kadri, Center Peterloug, internetna stran, knjigovodstvo, Center Volčin, statut, poslovnik, logotip ...);
4. pobude in predlogi članov Sveta;
5. razno.

Pripomb na dnevni red ni bilo, zato je bil soglasno sprejet

Sklep 1:

»Dnevni red 1. konstitutivne seje sveta ZTŠK Šalovci se soglasno sprejme.«



G. Goršak je nadaljeval v skladu z dnevnim redom in napovedal točko »izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta ZTŠK Šalovci«. Dodal je, da sam nima pravice ne predlagati, ne glasovati ter da so za izvolitev potrebni vsaj 3 glasovi za. Napovedal je, da se bo najprej glasovalo o predsedniku in nato o namestniku. Nato je pozval svetnike, da podajo svoje predloge kandidatov za predsednika.

G. Kučan je po kratki obrazložitvi predlagal go. Kalamar. Drugih predlogov kandidatov ni bilo. Ga. Kalamar je kandidaturo sprejela. Predlog je šel na glasovanje in je bil soglasno izglasovan.

Nato je g. Goršak pozval svetnike, da podajo svoje predloge za namestnika predsednice. G. Lainščak je po kratki obrazložitvi predlagal g. Kučana. Drugih predlogov ni bilo. G. Kučan je sprejel kandidaturo. Predlog je šel na glasovanje in je bil soglasno izglasovan. Tako je bil sprejet

Sklep 2:

»Za predsednico sveta ZTŠK Šalovci je izvoljena ga. Mihaela Kalamar in za namestnika predsednice sveta je izvoljen g. Bojan Kučan.«

G. Goršak se je vsem svetnikom zahvalil za konstruktivno izvedbo glasovanja, ge. Kalamar ter g. Kučanu pa čestital za izvolitev. Nato je povabil predsednico, da prevzame vodenje seje.

Ga. Kalamar je zavzela svoje mesto, se vsem zahvalila za izvolitev, izrazila prepričanje o dobrem sodelovanju tako znotraj sveta kot z v. d. direktorja. Potem je predlagala, da vodenje seje nadaljuje g. Goršak. Na predlog ni bilo pripomb, zato je g. Goršak nadaljeval s 3. točko dnevnega reda.

V krajšem kronološkem pregledu je nanizal nekatere najpomembnejše korake pri ustanavljanju ZTŠK Šalovci od sprejetja odloka do tega trenutka (notariat, vpis v sodni register, odprtje bančnega računa, pridobitev certifikatov, oddaja vlog na UJP, AJPES in FURS, nabava POS terminala in davčne blagajne ...). Opozoril je na povsem novo brošuro Peterloug ter na novo internetno stran, kjer se lahko najdejo vse poglobljene informacije, tudi o Peterlougu v Markovcih, ki predstavlja poleg nastajajočega graničarskega muzeja v Čepincih ter novega načrtovanega centra Volčin v Šalovcih osrednjo točko delovanja zavoda. Dodal je, da se načrtuje v kratkem še ena nova zaposlitev, ki bo pomenila predvsem prepotrebno pomoč pri vodenju teh lokacij čiščenje, sprejem gostov, izdajanje računov ...). Nato je predstavil logotip zavoda ter napovedal, da bo potrebno sprejeti tudi statut in še kakšen zavodov dokument (pravilnik, poslovnik in podobno). Omenil je še načrtovano postavitve obeležje sončevega mrka v Budincih ter postavitev obeležja t. i. »rastoče knjige« v središču Šalovcev. Dodal je še, da bo jeseni v Šalovcih simpozij o Krucih, kot del projekta Mura Raba Tour in edini te vrste. Ob Peterlougu pa nastaja tudi nova tematska astronomska učna pot v okviru projekta Goričko pod zvezdami. Izpostavil je še pomembnost sodelovanja z Madžarsko narodno samoupravno skupnostjo v Domanjševcih in nekatere skupne načrte glede promocije. Kot pomembno turistično točko v turistični ponudbi občine pa je izpostavil še izvir reke Krke. Zaključil je z novico, da je bil izbran zunanji izvajalec računovodskih storitev, kateri je dal najugodnejšo ponudbo, to pa v nadaljevanju omogoča, da se bodo lahko računi tudi izdajali in prejeli.

Ga. predsednica je pred nadaljevanjem dnevnega reda odprla razpravo k povedanemu. Svetniki so izrazili svoje razumevanje in strinjanje s potekom izvajanja postopkov do končnega zagona

Šalovci 162, 9204 Šalovci

Matična št.: 8403201000

E pošta: zavod.salovci@gmail.com

Davčna št.: 27683273

Telefon: 00386-(0)2-559-80-50

TRR: IBAN SI56 0123 3600 0000 587



zavoda. Vsi so se strinjali z obliko logotipa zavoda ter uradno obliko dopisa zavoda. Prav tako so se strinjali z argumenti o nujnosti dodatne zaposlitve ene osebe v zavodu. G. Kučan je dodal, da bi ta oseba naj bila večča tudi objavljanja novic o Peterlougu, graničarskem muzeju in ostalih aktivnostih zavoda v Facebooku, saj je to danes eden od standardov vsake turistične ponudbe. Temu je g. Goršak pritrdil in dodal, da sicer tega sam ne zmore, saj je že administrator domače strani občine, poleg tega pa sam še nima izkušenj s Facebookom, ve pa, da je to praktično nujno potrebno. Na vprašanje, kdaj bi naj bila ta oseba zaposlena, pa je v. d. direktorja odgovoril, da še pred vrhuncem turistične sezone, torej predvidoma do julija.

G. Gubič je nato izpostavil vprašanje o smiselnosti sklenitve pogodbe z zunanjim izvajalcem računovodskih storitev, saj sta v občinski upravi Občine Šalovci zaposleni dve računovodkinji. Temu so pritrdili tudi ostali svetniki, vključno s predsednico. Na vprašanje, koliko bo to stalo zavod letno, je g. Goršak lahko dal le približen odgovor. Omenil je, da je g. župan imel pogovore z računovodstvom občine na to temo, vendar je ostalo pri tem, da si zavod mora poiskati zunanjšega izvajalca. G. Goršak je dodal, da po njegovih informacij predstavlja eno od ovir zahtevnost vodenja teh računov in knjig, kar je v primeru javnega zavoda zahtevnejše, kot sicer.

Ga. Predsednica je nato predlagala, da svet sprejme sklep, da se na to vprašanje pridobi natančnejši odgovor. S tem so se svetniki strinjali, zato je bil sprejet

Sklep 3:

»Sveta ZTŠK Šalovci nalaga v. d. direktorju, da še enkrat preuči možnosti notranjega računovodstva in naj za to do naslednje seje pridobi pisno mnenje župana.«

Ga. predsednica je nato zopet predala besedo g. Goršaku, ki je nadaljeval s 4. točko dnevnega reda.

G. Goršak je predstavil nekatere najpomembnejše prihajajoče aktivnosti: odprtje graničarskega muzeja 23. junija 2019 v Čepincih v okviru izvajanja projekta Mura Raba Tour a tudi hkrati kot del praznovanja 100-letnice pridružitve Prekmurcev matičnemu narodu, oddajo projekta Od vulkana do volčina v okviru razpis LAS, kjer je cilj obogatitev turistične ponudbe Goriškega s posebnim fokusom v Šalovcih – nov center Volčin,

Omenil je še lastno zaposlitev za 4 ure na zavodu od 1. 6. 2019 naprej in odpoved delovnega razmerja s prejšnjim delodajalcem. Za to je potrebna tudi odobritev pristojnega ministrstva, ki pa v tem primeru ni MGRT, ampak MK, ker je glavna dejavnost v AJPES-u uvedena pod kulturne dejavnosti. Dodal je, da bo potrebno pripraviti tudi strateški načrt ter program dela zavoda.

Nato je besedo povzela ga. predsednica in svetnike vprašala, ali želi kdo odpreti razpravo na povedano. Svetniki so pozdravili načrtovane aktivnosti, posebne razprave pa niso odpirali.

Za zaključek je ga. predsednica še vprašala svetnike, kaj menijo o prejemanju sejnine. Vsi svetniki so se strinjali, da se sejnina naj prejme. S tem se je strinjal tudi v. d. direktorja, ki je dodal, da to vprašanje, ko gre za javne zavode, praviloma opredeljuje poseben pravilnik. Ga. predsednica je zato predlagala nov sklep, ki je bil tudi sprejet in sicer



ZAVOD ZA TURIZEM, ŠPORT IN KULTURO
ŠALOVCI

Sklep 4:

»V. d. direktorja mora do naslednje seje sveta pripraviti predlog pravilnika, ki bo urejal vprašanje višine sejnine.«

Pod točko »razno« se ni prijavil k besedi nobeden od svetnikov, zato se je predsednica vsem zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo.

Seja se je končala ob 18,30.

Zapisal: Bernard Goršak

Šalovci 162, 9204 Šalovci

Matična št.: 8403201000

E pošta: zavod.salovci@gmail.com

Davčna št.: 27683273

Telefon: 00386-(0)2-559-80-50

TRR: IBAN SI56 0123 3600 0000 587